

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

SELEZIONE PUBBLICA, RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 21 "COADIUTORI AMMINISTRATIVI" - CATEGORIA "B" - POSIZIONE INIZIALE PRESSO AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA

L'ASL di Foggia, in attuazione della Deliberazione n. Delibera n.64 del 20/01/2015 e della Convenzione con la Provincia di Foggia - Settore Politiche del Lavoro - del 15/06/2011, nonché ai sensi dell'art.1 della Legge n. 68 del 12.03.1999 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", indice una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 21 lavoratori, Categoria "B" - posizione iniziale - profilo professionale "Coadiutore Amministrativo".

Art. 1

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea o cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) iscrizione nell'Elenco Speciale istituito ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 68 del 12.03.1999 presso i Centri per l' Impiego della Provincia di Foggia;
- 4) diploma di istruzione secondaria di 1° grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- 5) residenza in uno dei Comuni della Provincia di Foggia
- 6) Età non inferiore ai 18 anni;
- 7) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuato a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio;

Tutti i precitati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Art. 2

Mansioni e Trattamento economico e normativo applicato

Gli assunti saranno adibiti alle mansioni riconducibili al profilo di appartenenza messo a selezione, ai sensi della normativa contrattuale vigente e sarà loro riservato il corrispondente trattamento economico previsto per la Categoria B, Posizione iniziale.

Art. 3

Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, secondo fac-simile allegato al presente bando e reperibile anche presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Foggia, deve essere redatta in carta semplice, debitamente firmata in originale ed inviata **Al Direttore Generale ASL FG - U.O. Concorsi ed assunzioni - P.zza Libertà n. 1 71121 FOGGIA**, entro il termine perentorio di **15 giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando che verrà effettuata,

contestualmente, sulla home page del sito web aziendale e nella specifica sezione “Concorsi e avvisi”

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se:

a) **spedite a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento entro il termine indicato all’indirizzo sopra precisato;

b) trasmesse a mezzo posta certificata PEC al seguente indirizzo:

areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo PEC è subordinata all’utilizzo come sopra indicato di una casella di posta elettronica certificata, esclusivamente personale, pena l’esclusione dalla partecipazione all’Avviso. Non sarà, pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice / ordinaria.

L’invio a mezzo PEC deve avvenire **in un’unica spedizione (non superiore a 10 MB)** con i seguenti allegati **solo in formato PDF:**

- domanda;
- elenco dei documenti;
- Cartella, zippata, con tutta la documentazione da produrre.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta dell’accettazione e dalla ricevuta dell’avvenuta consegna. Le istanza e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lvo 235/2010.

Nel caso di trasmissione a mezzo raccomandata A.R farà fede la data del timbro dell’Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda determina l’esclusione dalla presente procedura.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, pena l’esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

L’ASL non assume responsabilità alcuna per l’eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Modalità di formulazione della domanda

Nella domanda di ammissione alla selezione, datata e firmata, redatta secondo l’allegato “A” facsimile dello schema di domanda , gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e dell’art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183 attraverso gli appositi schemi di “dichiarazione sostitutiva di certificazione” e /o “ Dichiarazione sostitutiva di Notorietà” (allegati b e c) :

- 1) Nome e cognome
- 2) La data, luogo di nascita e residenza
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente

- 4) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) Le eventuali condanne penali riportate o di non aver riportata condanne penali, di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 6) il titolo di studio posseduto con indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto presso il quale è stato conseguito
- 7) L'appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 1 della L.68/99, risultante dall'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della l. 68/99, tenuti presso il Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Collocamento Obbligatorio della Provincia di Foggia;
- 8) Residenza in uno dei Comuni della Provincia di Foggia
- 9) Posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 10) Servizi pregressi eventualmente prestati presso PP.AA. e le cause di risoluzione. Nell'indicazione di servizi prestati presso AASSLL e AAOO e strutture equiparate del SSN, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

11) I titoli che danno diritto a preferenza nella nomina.

Il domicilio presso il quale, ad ogni effetto deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso; in caso di omessa indicazione sarà tenuta in considerazione la residenza dichiarata.

Il candidato dovrà precisare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritenga indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove previste nel presente bando in relazione al proprio handicap.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità
- titolo di studio di cui al n. 6 dell'art. 4 del presente bando
- certificato d'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della L.68/99 tenuti presso il Servizio Politiche del Lavoro Ufficio di Collocamento Obbligatorio della Provincia di Foggia attestante l'appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 1 della L.68/99 e s.m.e i
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza nella nomina a parità di valutazione.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità prevista dagli artt. 46 e 47 del DPR445/2000 (vedo schemi B e C allegati).

- Curriculum formativo e professionale dal quale si evincono le capacità professionali e di studio possedute dagli interessati, datato e firmato
- Elenco, in triplice copia, datato e firmato, contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allrgati alla domanda di partecipazione.

Art. 4

Convocazione

Le date, gli orari, la sede della prova selettiva ed ulteriori comunicazioni, saranno comunicate solo ed esclusivamente per mezzo del sito internet **www.aslfg.it**

Tali comunicazioni saranno da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come convocazione legale alle prove di cui trattasi.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla prova, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

Art. 5

Modalità di svolgimento delle prove

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale.

La Commissione esaminatrice effettuerà una selezione a cui saranno ammessi tutti i candidati, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

La convocazione alla prova selettiva pertanto non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.

La selezione consisterà nella somministrazione di un questionario con quesiti a risposta multipla predefinita di cultura generale e/o attitudinali, diretto a verificare le competenze dei candidati rispetto alle mansioni previste dal CCNL per il profilo a selezione secondo cui il: *"Coadiutore amministrativo – Svolge nell'unità operativa di assegnazione attività amministrative quali, ad esempio, la classificazione, la archiviazione ed il protocollo di atti, la compilazione di documenti e modulistica, con l'applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici di natura contabile, anche con l'ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi mediante l'utilizzo di sistemi di video-scrittura o dattilografia, la attività di sportello"*.

La Commissione procederà alla verifica della validità dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del presente bando, nonché della regolarità della presentazione della domanda di partecipazione dopo lo svolgimento della prova selettiva e limitatamente ai candidati che l'avranno superata.

La prova selettiva si intenderà superata se il candidato avrà raggiunto un punteggio non inferiore a 21/30.

Al termine della prova selettiva, secondo i punteggi ottenuti dai candidati, verrà prodotta una graduatoria di merito e successivamente la Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati che hanno superato la selezione e sono in possesso dei requisiti di ammissione.

Per i titoli verrà attribuito un punteggio massimo pari a 20, così ripartito tra le varie categorie di seguito indicate:

- A) Titoli di carriera PUNTI 10 max
- B) Titoli accademici e di studio PUNTI 3 max
- C) Pubblicazioni e titoli scientifici PUNTI 2 max
- D) Curriculum formativo e professionale PUNTI 5 max

Si precisa che sarà considerato criterio preferenziale con attribuzione di maggior punteggio il possesso della patente europea del computer (ECDL) rilasciata dall'AICA o certificazioni: Microsoft Office Specialist, IC3, Certificazione Informatica Europea EIPASS.

Sulla base della graduatoria generale così ottenuta con provvedimento del Direttore Generale si procederà alla assunzione dei primi 21 candidati idonei in ordine di graduatoria.

L'assunzione in servizio dei vincitori sarà subordinata all'esito della verifica della permanenza dello stato invalidante e delle condizioni di disabilità di cui all'art. 8 DPCM 13/1/2000, nonché all'accertamento delle condizioni di compatibilità allo svolgimento delle funzioni relative al profilo di appartenenza da parte del Comitato Tecnico.

Art. 6

Assunzione in servizio

I candidati vincitori, qualora dichiarati idonei, verranno invitati, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'U.O. Concorsi ed Assunzioni entro il termine prescritto nella predetta comunicazione per la stipulazione del contratto individuate di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 7

Durata e validità della Graduatoria

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un periodo di tre anni ai sensi dell'art. 35 comma 5 ter del D.Lvo 165/2001, ai fini dell'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 3 della L. 68/99 per l'eventuale copertura di posti relativi al profilo messo a selezione.

Art. 8

Rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro

L'amministrazione garantisce parità ed opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Art. 9

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal DPR 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Art. 10

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Art.11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura relativa alla selezione medesima.

Art. 13

Disposizioni finali

Con la partecipazione alla selezione pubblica è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AA.SS.LL.

L'ASL si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di differire il termine di scadenza fissato dal presente bando, di revocare la presente procedura, di variare il numero dei posti messi a selezione senza l'obbligo di comunicarli e senza che gli aspiranti possano sollevare pretese o qualsivoglia diritto.

Per informazioni e per ritirare copia del presente bando e fac-simile della domanda di partecipazione gli interessati potranno rivolgersi all'Area Personale dell'ASL – U.O. Concorsi ed Assunzioni - Corso Giannone n. 1- Foggia.

Il Direttore Generale
Dr. Ing. Attilio MANFRINI

AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE PROVINCIALE FOGGIA

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, riservata agli aventi diritto ex art. 1 Legge n. 68/1999, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 21 "Coadiutori Amministrativi cat. B, presso l'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Foggia.

Il sottoscritto/a _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica a n. 21 posti di Coadiutore Amministrativo – cat. B – livello iniziale – riservata ai disabili di cui all'art. 1 Legge 68 del 12.03.1999 ed a tal fine **DICHIARA**, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti:

- di essere nato/a a _____ in data ___/___/___;
- di essere residente a _____ CAP _____ Provincia (____) alla via _____ n. _____ Tel. ___/___/___;
- di essere cittadino/a italiano/a _____; di essere regolarmente soggiornante in Italia in _____ (depennare se non interessa);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione _____;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando vale a dire " _____ " conseguito presso _____ e/o di aver assolto l'obbligo scolastico;
- di appartenere ad una della categoria di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 risultante dall'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della L. 68/99 tenuti presso il Servizio Politiche del Lavoro Ufficio Collocamento Obbligatorio della Provincia di Foggia;
- di aver/non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (depennare l'opzione che non interessa);
- di non essere mai stato dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di aver prestato servizio/i con la qualifica di _____ a far data dal ___/___/___ presso la seguente Amministrazione Pubblica _____ e lo/gli stesso/i si è/sono risolto/i per la seguente causa _____;
- di godere di diritti civili e politici;
- di avere diritto alla preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 _____;

- che il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: Via _____ n. _____ CAP _____
Città _____ Provincia (____) Tel. ____/____/____;
- Chiede, altresì, in relazione alla propria disabilità, il seguente ausilio per sostenere le prove di esame in condizioni di parità con gli altri candidati: _____
_____.

Allega alla presente:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
3. elenco in triplice copia dei documenti presentati, datato e firmato.

Il/La sottoscritto/a autorizza la ASL FG al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale, ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso agli atti da parte degli aventi diritto.

Luogo _____ Data ____/____/____.

Firma

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(Artt. 4 e 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il / La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita, se nato all'estero specificare lo stato) (provincia)

residente a _____ (_____)
(comune di residenza) (provincia)

in _____ numero _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA CHE

(Barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazioni da produrre)

È nato a _____ il _____

È residente nel comune di _____ Via _____ n. _____

È cittadino Italiano

Gode di diritti civili e politici

È di stato civile _____

Agli effetti militari si trova nella seguente posizione: _____

È in possesso del seguente titolo di studio _____

Conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____

Non ha riportato condanne penali;

non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;

non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

è in possesso del seguente codice fiscale _____

Il / La sottoscritt _____ dichiara inoltre di non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità con il presente incarico a tempo determinato consapevole di instaurare con l'Azienda Sanitaria Locale Provinciale "FOGGIA" un rapporto di esclusività.

Il /La sottoscritto/a dichiara di voler ricevere qualsivoglia eventuale comunicazione al seguente indirizzo:

E per comunicazioni telefoniche indica il /i seguente/i numero/i :

Luogo e data

Il/La Dichiarante

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una Pubblica amministrazione.

Informativa ai sensi del D.Leg.vo n. 196 del 30 giugno 2003.

I dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 DPR 445 DEL 28/12/2000)

Il sottoscritto _____
(cognome) (nome)

Nato a _____ il _____
(luogo) (Prov.)

Residente a _____ in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

DICHIARA

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.